



UNCATEGORIZED

WORD INITIATION – PCIE

RÉSULTATS DE NOS STAGIAIRES

Taux de satisfaction de nos stagiaires pour l'année 2023 :

Sur un échantillon de 1647 personnes : 95,68 % (93,13 % en 2022)

- Pour le 2^{ème} semestre 2023 : 93,33 % (sur un échantillon de 900 personnes)
- Pour le 1^{er} semestre 2023 : 95,95 % (sur un échantillon de 747 personnes)

Si vous désirez des informations complémentaires, vous pouvez contacter le service communication ALAJI : Contact-formations@alaji.fr

PRE-REQUIS

Connaître les fonctions de base d'un ordinateur

OBJECTIFS

Maîtriser les fonctions de base de Word : saisie, mise en forme, archivage et impression des documents.

CONTENU DE LA FORMATION

Réalisation d'un document

- L'écran Word
- Les barres d'outils, la règle, la barre d'état...
- La saisie et la correction
- Les déplacements et sélections
- La manipulation de blocs de textes (couper, copier, coller)
- Les modes d'affichage

Présentation et mise en page

- La barre d'outils mise en forme et bordures
- Le menu « format »
- Les puces, numéros et leur hiérarchisation
- Les sauts de pages
- Les en-têtes et pieds de pages
- Les modifications

Les outils

- Les dictionnaires : grammaire et orthographe
- Les corrections automatiques
- Les caractères spéciaux

- L'insertion automatique

L'enregistrement et l'impression

- Les options d'enregistrement
- L'aperçu avant impression
- Les options d'impression

Les tableaux

- La création d'un tableau
- Les modifications
- L'insertion et la suppression de lignes et de colonnes
- Les bordures et trames
- Les cellules : fusionner et fractionner

Les modèles de documents

- Les différents modèles
- La création, l'utilisation et la modification d'un modèle

L'insertion d'objets

DURÉE

2 jours.

METHODES MOBILISÉES

- Formation en présentiel et présentiel enrichi et/ou à distance
- Activités individuelles, en ateliers et en sous-groupes
- Formateurs professionnels issus des métiers du numérique

MODALITÉ D'EVALUATION

- Évaluations formatives
- Évaluations sommatives
- Possibilité de passer le module PCIE correspondant
- Attestation de fin de formation et de compétences remise à chaque participant

MODALITÉ ET DÉLAIS D'ACCÈS

- Appel téléphonique ou envoi d'un mail pour une première prise de contact
- Présentation des modules et de la certification PCIE, des objectifs, des conditions de validation

et du déroulement de l'évaluation et de la formation éventuelle.

- Proposition de formation (devis ou sessions spécifiques à destination des demandeurs d'emploi)

Pour connaître et accéder à nos sites de formations, possibilités d'hébergements et de restauration :

<https://alaji.fr/category/sites-de-formation/>

CONTACTS



03.83.58.18.28



<https://www.alaji.fr/contact/>

ACCESSIBLE AUX PERSONNES À MOBILITÉ REDUITE

? Nos locaux sont accessibles et conformes pour l'accueil de personnes à mobilité réduite

TARIF

- Tarif individuel indicatif de 280 € net de taxes, nous consulter pour un devis précis
- En inter et en intra : nous consulter
- Formation prise en charge pour les demandeurs d'emploi en formation continue par Pole Emploi ou la région Grand Est.

DERNIÈRE MISE À JOUR

16/04/2024

